

Eupen, 24. Januar 2023

## **Ergebnisbericht der Bürgerratssitzung vom 21.01.2023**

Abmeldungen: Rudolf Liebertz, Peter Schrymecker, Elena Horten

Beschlussfähigkeit: Eine zwei-Drittel-Mehrheit der Mitglieder ist anwesend. Der Bürgerrat ist somit beschlussfähig. Für Beschlüsse, die nicht im Konsens getroffen werden können, ist eine 2/3-Mehrheit erforderlich.

Der Bericht der Sitzung vom 10.12.2022 wird genehmigt.

Die Mitglieder des Bürgerrats haben folgende Unterlagen erhalten:

1. Bericht der vergangen Bürgerratssitzung vom 10.12.2022
2. Anhang zum Bericht: Anfrage des Bürgerrats an das Parlamentspräsidium zur Erstellung von Sonderregelungen zur Teilnahmevergütung
3. Anhang zum Bericht: Themenwahl: Interner Bericht
4. Anhang zum Bericht: Themenwahl: Ausgefülltes Arbeitsblatt „Eignungschecks“
5. Themenaufruf 2022: Engere Auswahl-Tipps der Verwaltung (TOP3)
6. Vorschläge zur Optimierung des Bürgerdialogs vom 24.6.22 (TOP5)
7. Hinweise der PDG-Verwaltung zu den unter Punkt 6 genannten Vorschlägen (TOP5)

Die Tagesordnung wird wie folgt genehmigt:

1. Beobachtungen in Ausschuss I zum Thema „Wohnen“: Bericht
2. Beschlüsse zur 5. Bürgerversammlung – Teil 2
3. Themenwahl für 2023 – Teil 2
4. Mentoring- und Botschaftersystem
5. Stellungnahme zu den „Optimierungsvorschlägen zum Bürgerdialog vom 24.6.2022“
6. Verschiedenes

1. Beobachtungen in Ausschuss I zum Thema „Wohnen“: Bericht

Da kaum Delegationsmitglieder zu diesem Zeitpunkt in der Sitzung anwesend sind, wird der Tagesordnungspunkt auf später verschoben.

## **Permanenter BÜRGERDIALOG in Ostbelgien**

*Parlament der Deutschsprachigen Gemeinschaft Belgiens*

Platz des Parlaments 1 B-4700 Eupen | **T** +32 (0)87/31 84 22 | [buergerdialog@pdg.be](mailto:buergerdialog@pdg.be)  
[www.buergerdialog.be](http://www.buergerdialog.be) | **fb** [@buergerdialog.ostbelgien](https://www.facebook.com/buergerdialog.ostbelgien) | **IG** [@buergerdialogostbelgien](https://www.instagram.com/buergerdialogostbelgien)

## 2. Beschlüsse zur 5. Bürgerversammlung – Teil 2

Die ständige Sekretärin teilt mit, dass sie das Losverfahren (1000 per Zufall ausgeloste Bürger) durchgeführt hat und der Bürgerratsvorsitzende als Beisitzer teilgenommen hat. Sie kündigt an, dass die 1000 Briefe am 1.2.2023 verschickt werden und am selben Datum die PR-Kampagne zum Losverfahren startet. Sie bittet die Bürgerratsmitglieder darum, entsprechende Beiträge in den sozialen Medien zu teilen und die PR-Kampagne insgesamt durch eigenes Verbreiten der Information zu unterstützen.

Der Bürgerrat beschließt: Nach Möglichkeit und verfügbaren Sälen, soll mindestens ein Mitgliedertreffen der Bürgerversammlung im Süden Ostbelgiens stattfinden, alle anderen im Parlament. Der Bürgerrat beauftragt die ständige Sekretärin, mit dem dann beauftragten Moderator und den Teilnehmern der Bürgerversammlung die Anzahl Treffen und das Programm festzulegen. Die ständige Sekretärin schlägt vor, folgende Termine dem dann beauftragten Moderator zu unterbreiten: SA, 1.4., 15.4., 29.4., 13.5., 3.6. Der Bürgerrat erklärt sich einverstanden.

Zudem legt der Bürgerrat die Anzahl Teilnehmer auf 30 fest.

Folgende Beschlüsse rund um die 5. Bürgerversammlung werden auf die nächste Bürgerratssitzung vertagt: Auswahl des Moderators, Zusammenstellung der Beratungsgruppe, Auswahl der anzuhörenden Experten.

## 3. Themenwahl für 2023 – Teil 2

Der Bürgerrat wählt folgendes Thema für die nächste Bürgerversammlung aus (5. Bürgerversammlung, die im Frühsommer 2023 stattfinden wird): „Integration von Menschen mit Migrationshintergrund in Ostbelgien“. Der Bürgerrat überlässt es der Bürgerversammlung, das Thema einzugrenzen.

## 4. Mentoring- und Botschaftersystem

Der Vorsitzende erklärt, dass es sich um zwei verschiedene Ideen handelt:

- 1) Botschaftersystem :Die Kommunikation um den Bürgerdialog stärken, dadurch dass aktive und ehemalige BR-Mitglieder zum Botschafter gewählt werden und auf sämtlichen (externen) Events über den Bürgerdialog berichten
- 2) Mentoring-System: Neue Mitglieder in BR und BV besser „auffangen“ als bisher, indem bereits aktive Mitglieder sich offiziell als „Mentoren“ vorstellen und die neuen Mitglieder betreuen.

Der Vorsitzende erklärt weiter, dass sich dazu bereits folgende Mitglieder bereit erklärt hatten:

- 1) Botschafter: Mechtilde Neuens
- 2) Mentoren: Marie-Louise Havet

Die Mitglieder äußern sich skeptisch dazu und manche sehen als Mehrarbeit an. Der Bürgerrat findet keinen Konsens zu dieser Idee und einigt sich, diese Idee später noch einmal (evtl. nach dem Mitgliederwechsel) aufzugreifen.

## 5. Stellungnahme zu den „Optimierungsvorschlägen zum Bürgerdialog vom 24.6.2022“

Der Tagesordnungspunkt wird auf die nächste Sitzung vertagt. Der Bürgerrat möchte eine detaillierte Besprechung dieser „Optimierungsvorschläge“ zum Anlassen nehmen, um seine eigene Arbeitsorganisation insgesamt zu überdenken und gegebenenfalls umzuorganisieren. Dabei soll der Schwerpunkt auf die Aufgabe der Nachverfolgung der Umsetzung der Bürgerempfehlungen liegen.

Vor diesem Hintergrund beschließt der Bürgerrat weiter, den Mitgliederwechsel der nächsten Sitzung auf die März-Sitzung zu verschieben. Der Bürgerrat beauftragt die ständige Sekretärin damit, die angehenden neuen Mitglieder darüber zu informieren.

## 6. Verschiedenes

Es liegt eine Anfrage von Peter Voss zur Zusammenarbeit mit der Stadt Aachen bzgl. der wissenschaftlichen Auswertung des Bürgerrats vor. Der Bürgerrat vertagt seinen Beschluss dazu.

Nächste Sitzung: Samstag, 11.2.2023, 9Uhr30 im Parlament

Berichterstattung: Anna Stuers, *ständige Sekretärin*

**Permanenter BÜRGERDIALOG in Ostbelgien**

*Parlament der Deutschsprachigen Gemeinschaft Belgiens*

Platz des Parlaments 1 B-4700 Eupen | **T** +32 (0)87/31 84 22 | [buergerdialog@pdg.be](mailto:buergerdialog@pdg.be)  
[www.buergerdialog.be](http://www.buergerdialog.be) | **fb** [@buergerdialog.ostbelgien](https://www.facebook.com/buergerdialog.ostbelgien) | **IG** [@buergerdialogostbelgien](https://www.instagram.com/buergerdialogostbelgien)